



महर्षि सान्दीपनि राष्ट्रीय वेदविद्या प्रतिष्ठान, उज्जैन
(शिक्षा मंत्रालय, भारत शासन का स्वायत्तशासी संस्थान)
वेदविद्या मार्ग, चिन्तामण गणेश, पो. जवासिया, उज्जैन - 456006 (म.प्र.)
दूरभाष/Tele : (0734) 2502255, 2502254
E-mail : msrvvpujn@gmail.com, Web : www.msrvvp.ac.in

- निविदा प्रपत्र -

महर्षि सान्दीपनि राष्ट्रीय वेद विद्या प्रतिष्ठान उज्जैन
वर्ष 2023-24 हेतु (15 फरवरी 2023 से 31 मार्च 2024)
प्रकाश एवं माईक एण्ड साउण्ड कार्य के लिए वित्तीय निविदा प्रपत्र

निविदा की अंतिम तिथि	:	14 फरवरी, 2023 मंगलवार अपराह्न 03:00 बजे तक
निविदा खोलने की तिथि	:	14 फरवरी, 2023 मंगलवार अपराह्न 03:30 बजे तक
सेवा/कार्य की अनुमानित लागत राशि	:	रू. 1,00,000/- (लगभग) (एक लाख रूपये मात्र)
निविदा प्रस्तुत करने वाली संस्था का नाम एवं पता (दूरभाष एवं मोबाईल नम्बर सहित)	:	

प्रतिष्ठान के उपर्युक्त कार्य हेतु इच्छुक एवं अधिकृत निविदादाताओं से निविदा आमंत्रित की जाती हैं। कृपया संलग्न प्रपत्र में अपनी निविदा सीलबन्द लिफाफे में प्रतिष्ठान में प्रेषित करें।

क्र. सं.	कार्य का नाम	उपकरण सम्बन्धी विवरण	प्रतिदिन किराया समस्त कर सहित (रुपये में)	
			(अंको में)	(शब्दों में)
I	प्रकाश व्यवस्था			
1		एल.ई.डी. फ्लेट लाईट - 500 वाट प्रति नग		
2		एल.ई.डी. फ्लेट लाईट - 1000 वाट प्रति नग		
3		मेटल लाईट -प्रतिनग		
4		हार्ड मास्ट (450वाट प्रतिनग)		
5		ट्यूब लाईट (40 वाट)-प्रति नग		
6		बल्व (200 वाट)- प्रतिनग		
7		प्रतिष्ठान प्रशासनिक भवन सजावट लाईट(निवाड पट्टे द्वारा) प्रति स्क्वायर फीट		
8		प्रतिष्ठान प्रशासनिक भवन सजावट लाईट (एल.ई.डी. सीरीज द्वारा) प्रति स्क्वायर फीट		
9		जेनरेटर 7 केवी -प्रति नग (डीजल सहित)		
10		जेनरेटर 65 केवी-प्रति नग (डीजल सहित)		
11		सर्विस लाईन थ्री फेस वायर प्रति फीट		

क्र. सं.	कार्य का नाम	उपकरण सम्बन्धी विवरण	प्रतिदिन किराया	
			समस्त कर सहित (रुपये में) (अंको में)	(शब्दों में)
II	माईक एण्ड साउण्ड			
1		स्पीच माईक (स्टैण्ड सहित) प्रतिनग		
2		साउण्ड बाक्स प्रतिनग		
		100 वॉट		
		200 वॉट		
		300 वॉट		
		400 वॉट		
		500 वॉट		
		600 वॉट		
		700 वॉट		
		800 वॉट		
		900 वॉट		
		1000 वॉट		
3		मिक्सर माईक इकोग्राफिक सहित		
4		पोडियम प्रतिनग		
5		कार्डलेस माईक - प्रतिनग		
6		रिकार्डिंग मशीन प्रतिनग		
7		स्टीरियो म्यूजिक सिस्टम- प्रतिनग		

दिनांक -

फर्म के प्रोपराइटर के हस्ताक्षर
नाम एवं पता -

प्रकाश एवं माईक एण्ड साउण्ड कार्य नियम एवं शर्तें :-

1. फर्म का पंजीयन प्रमाण-पत्र की छायाप्रति प्रेषित करनी होगी।
2. निविदाकार फर्म का पैनकार्ड की छायाप्रति प्रेषित करनी होगी।
3. धरोहर राशि के अभाव में निविदा स्वतः निरस्त मानी जाएगी।
4. शपथ पत्र भरना अनिवार्य है।
5. GST विभाग से जारी GST नम्बर की छायाप्रति प्रेषित करनी होगी।
6. निविदा दरें प्रतिष्ठान की शर्तों पर आमंत्रित की गई हैं। अतः निविदाकार की कोई शर्त या बंधनकारी प्रावधान मान्य नहीं होगा अर्थात् सशर्त प्रस्तुत निविदा पर कोई विचार नहीं किया जाएगा। निर्धारित निविदा में किसी प्रकार का टैक्स भुगतान या शर्तों का उल्लेख न किया जाए।
7. सेवाओं में लापरवाही या कार्य संतोषजनक न पाये जाने पर सम्बन्धित एजेन्सी का अनुबन्ध अवधि से पूर्व ही समाप्त करने का अधिकार प्रतिष्ठान के सचिव को होगा।
8. निविदाकार को शासकीय एवं अर्द्धशासकीय तथा औद्योगिक संस्थाओं का न्यूनतम दो वर्ष का अनुभव प्रमाण-पत्र/कार्यादेश की छायाप्रति प्रेषित करनी होगी। इसमें निविदा मूल्य की लागत का 80% का एक प्रमाण-पत्र अथवा 60% के दो प्रमाण-पत्र अथवा 50% के तीन प्रमाण-पत्र आवश्यक हैं जो विगत 7 वर्षों के अन्दर प्राप्त किये गये हों।
9. कार्य की विचलन सीमा (Deviation Limit) 100% रहेगी।
10. निविदा स्वीकार होने के स्थिति में निविदा स्वीकृति पत्र जारी होने की तिथि से अधिकतम 15 दिन में सफल निविदादाता को स्वीकृत निविदा राशि की 5% धनराशि का FDR निष्पादन गारंटी के रूप में प्रतिष्ठान में जमा कराना अनिवार्य होगा। जो कार्य समापन तिथि से छः माह अधिक अवधि तक मान्य हो। निष्पादन गारंटी प्राप्त होने के अनन्तर धरोहर राशि वापस कर दी जाएगी।
11. निविदा निम्नलिखित अनुसार अलग-अलग बन्द लिफाफे में प्रेषित करें -
 - क) तकनीकी बोली - उपर्युक्त अनुसार माँगे गये समस्त प्रमाण प्रपत्र की स्वयं द्वारा सत्यापित छाया प्रतियाँ एवं निर्धारित अमानत राशि का फिक्स डिपोजिट रसीद (FDR)/डिमाण्ड ड्राफ्ट (DD) की फोटोकॉपी संलग्न कर मूल (original) प्रति निविदा के अन्तिम तिथि के पूर्व व्यक्तिगत अथवा डाक द्वारा प्रतिष्ठान कार्यालय को प्रेषित करें। इस लिफाफे में बाहर ऊपर

तकनीकी बोली एवं जिस कार्य हेतु निविदा है, का नाम स्पष्ट अक्षरों में लिखना आवश्यक है तथा नीचे प्रेषक में फर्म का नाम, पता व मोबाईल नम्बर आदि लिखें।

ख) **वित्तीय बोली** - प्रतिष्ठान द्वारा जारी निविदा फार्म में निर्धारित स्थान पर निविदा दरें भरी जाएँ। प्रस्तुत निविदा दरों में किसी प्रकार की काट-छाँट या (overwriting) मान्य नहीं होगी। इस लिफाफे में बाहर ऊपर **वित्तीय बोली** एवं जिस कार्य हेतु निविदा है, का नाम स्पष्ट अक्षरों में लिखना आवश्यक है तथा नीचे प्रेषक में फर्म का नाम, पता व मोबाईल नम्बर आदि लिखें।

(कृपया इन दोनों लिफाफों को अलग-अलग चिपकाकर एक अन्य लिफाफे में रखकर अच्छी प्रकार चिपका कर सील बन्द करें।

12. निविदा खोलते समय निविदाकार अथवा उसके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि को उपस्थित होना अपेक्षित है। अनुपस्थित रहने की स्थिति में किसी भी प्रकार की जिम्मेदारी या जवाबदेही प्रतिष्ठान की नहीं होगी।
13. निविदा खोलने में सर्वप्रथम तकनीकी बोली पर विचार होगा। माँगे गये सम्पूर्ण प्रपत्रों के प्राप्त होने पर ही वित्तीय बोली पर विचार होगा। तकनीकी बोली में अधूरे प्रपत्र प्राप्त होने पर वित्तीय बोली निरस्त कर दी जाएगी।
14. निविदा दरें सुस्पष्ट अक्षरों में लिखा होना आवश्यक है। किसी प्रकार की अस्पष्टता एवं कटिंग आदि होने पर निविदा स्वीकार नहीं होगी।
15. निविदा में फर्म के प्रोपराइटर के नाम के साथ हस्ताक्षर अवश्य होने चाहिए।
16. सभी सामग्री उच्च गुणवत्ता एवं उत्तम अवस्था में होनी चाहिए। सामग्री लाने, ले जाने, लगाने, निकालने की पूर्ण जिम्मेदारी निविदाकार फर्म की होगी।
17. कार्यक्रम के समय से पूर्व एवं कार्यक्रम कि समाप्ती तक प्रशिक्षित आपरेटर का उपस्थित रहना अनिवार्य है।
18. निविदा स्वीकार होने के स्थिति में सफल निविदादाता को स्वीकृत निविदा राशि का 5% राशि का FDR निष्पादन गारंटी के रूप में जमा कराना अनिवार्य होगा। जो कार्य समापन तिथि से छः माह अधिक अवधि तक मान्य हो। निष्पादन गारंटी प्राप्त होने के अनन्तर धरोहर राशि वापस कर दी जाएगी।
19. निर्धारित समय सीमा में कार्यादेश का पालन न करने की स्थिति में अमानत राशि राजसात कर ली जाएगी।

20. सन्तोषजनक कार्य होने पर कार्यावधि समिति की संस्तुति पर क्रमशः एक-एक वर्ष पर तीन साल तक बढ़ाई जा सकती है। समिति की अनुशंसा पर स्वीकृत दर में यथोचित प्रतिवर्ष वृद्धि की जा सकती है।
21. निविदा प्रपत्र में दिये गये प्रारूप के अनुसार सभी मदों में दरें भरना अनिवार्य है। एक भी मद में निविदा दर न भरने पर निविदा स्वतः निरस्त हो जाएगी। निविदा प्रपत्र में दिये गये मद एवं मात्रा में ही दर स्वीकार होंगी। अन्य मद एवं मात्रा में दी गई दरें स्वीकार नहीं होंगी।
22. सामान लाने ले जाने के लिए किसी प्रकार का ट्रांसपोर्ट का किराया आदि अलग से भुगतान नहीं होगा।
23. बिल राशि से नियमानुसार टीडीएस की कटौती की जिम्मेदारी प्रतिष्ठान की रहेगी। टीडीएस कटौती से सम्बन्धित 16ए फार्म टीडीएस जमा होने के पश्चात् जारी किया जाएगा।
24. निविदा स्वीकृत करना, अस्वीकृत करना या पुनः आमंत्रित करने का अधिकार प्रतिष्ठान के अधीन रहेगा।
25. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में प्रतिष्ठान के सचिव का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा।
26. किसी भी प्रकार के वाद-विवाद के लिए माननीय उच्च-न्यायालय क्षेत्र इन्दौर (म.प्र.) ही रहेगा।

सचिव

महर्षि सान्दीपनि राष्ट्रीय वेदविद्या प्रतिष्ठान